

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16»
имени Кирсанова Василия Никаноровича**

ПРИКАЗ

18.01.2024 г.

№ 7

ст-ца. Геймановская

**Об организации питания в МБОУ «СОШ № 16»
в 2023-2024 учебном году.**

Во исполнение статей 37, 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», от 27 октября 2022 года № 1149 «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся средних и старших классов общеобразовательных организаций муниципального образования Тбилисский район», от 29 ноября 2022 года № 1281 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 27 октября 2022 года № 1149 «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся средних и старших классов общеобразовательных организаций муниципального образования Тбилисский район», от 20 февраля 2023 года № 145 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 28 февраля 2022 года № 164 «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Тбилисский район» во исполнение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», постановлений администрации муниципального образования Тбилисский район от 6 ноября 2014 года № 1050 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Тбилисский район «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями), от 15 декабря 2020 года № 1308 «Об утверждении Порядка обеспечения

питанием обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Тбилисский район», с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детей при организации питания в общеобразовательных организациях, приказа управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский район от 09.01.2024 г. № 3 «Об организации питания в общеобразовательных организациях муниципального образования «Тбилисский район» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать с 09 января 2024 года:

1) для обучающихся 1- 4 классов бесплатные горячие завтраки из расчета 82 рублей 28 копеек на одного обучающегося в день за счет консолидированного бюджета;

2) для обучающихся 5- 11 классов стоимость горячего питания (завтрак) в размере 97 руб. 08 коп., из расчета частичной компенсации удорожания стоимости питания в размере 5 рублей 50 копеек на одного обучающегося, за счет средств бюджета муниципального образования Тбилисский район;

3) для обучающихся питающихся за бюджетные средства (5-11 класс) из расчета 12,78 руб.

4) питание обучающихся 5-11 классов из многодетных семей из расчета частичной компенсации удорожания стоимости питания в размере 8 руб. 50 коп. на одного обучающегося в день за счет средств бюджета муниципального образования Тбилисский район, 10 руб. 00 коп. из средств краевого бюджета.

5) бесплатное одноразовое горячее питание для обучающихся 5-11 классов родители (законные представители) которых призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в рамках Специальной военной операции Российской Федерации начатой 24 февраля 2022 г.»

2. Установить нормативы обеспечения бесплатным горячим питанием из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося:

1) для обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов (инвалидов) не являющихся обучающимися с ОВЗ, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях:

двухразовым бесплатным горячим питанием:

в 1-4 классах из расчета 197 руб. 47 коп. (завтрак 82,28 + обед 115,19);

в 5-11 классах из расчета 223 руб. 00 коп. (завтрак 97,08 + обед 135,92);

2) выплаты денежной компенсации за двухразовое бесплатное горячее питание обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов (инвалидов) не являющихся обучающимися с ОВЗ, получающих образование на дому составляют:

1-4 классы - 197 руб. 47 коп;

5-11 классы - 233 руб. 00 коп.;

3) бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся на дому в дни их фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

3. Классным руководителям организовать:

3.1. информирование родителей (законных представителей) о порядке предоставления льготного питания обучающимся из многодетных семей, бесплатного питания обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, не являющимися обучающимися с ОВЗ.

3.2. обеспечение приема пищи детьми;

3.3. соблюдение санитарных гигиенических условий приема пищи;

3.5. формирование навыков самообслуживания у детей, правил этикета;

3.5. ежедневное формирование заявки на питание;

За полноту учета детей из многодетных и малообеспеченных детей

4. Поморцевой Н.И., ответственной за организацию горячего питания в МБОУ «СОШ № 16»:

4.1. обеспечить контроль за качеством горячего питания с привлечение родительской общественности;

4.1. обеспечить размещение на информационном стенде информации по вопросу о порядке предоставления льготного питания обучающимся из многодетных семей, бесплатного питания обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, не являющимися обучающимися с ОВЗ, в том числе нормативно-правовых документов.

4.3. утвердить в соответствии с требованиями Роспотребнадзора режим работы столовой и график питания обучающихся в 2023-2024 учебном году (приложение 1), график дежурства в столовой учителей. (приложение 2).

5. Назначить ответственным лицом за питание учащихся в школьной столовой повара Кандыба О.А.

6. Повару Кандыба О.А.:

6.1. Провести все расчеты, согласно существующим нормам, выполнения всех правил СанПиНа, иметь утвержденное меню на 10 дней, проводить ежедневный отчет по израсходованным продуктам питания;

6.2. Организовать питание в школе в соответствии с правилами и нормами СанПин, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах;

6.3. Вести журнал готовой продукции с учетом выявления сроков реализации продуктов питания;

6.4. Составлять ежедневное меню – требование установленного образца с учетом меню;

6.5. Ежедневно вывешивать в уголке столовой меню завтрака детей;

6.6. Контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд вкусовых качеств пищи;

6.7. Ежедневное проведение С- витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;

6.8. Снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;

6.9. Ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное ее хранение;

6.10. Ведение контроля санитарного состояния пищеблока, его, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

7. Крофина О.А., кладовщик, несёт ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

7.1. обеспечение условий хранения, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;

7.2. наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов.

7.3. работу с поставщиками продуктов.

8. Стрижаковой Т.Н., заведующей хозяйством обеспечить:

8.1. условия для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и обучающимися;

8.2. проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории, регулярного вывоза мусора пищевых и бытовых отходов;

8.3. эффективное функционирование систем питьевого водоснабжения.

9. Спирыгиной Е.В., зам. директора по ВР, организовать:

9.2 совместно с медицинским работником информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) посредством учебных и внеурочных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболеваний ЭВИ, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков.

9.1. просветительскую работу по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся и их родителей (конкурсы, классные часы, родительские собрания, круглые столы и др. мероприятия).

9.2. продолжить реализацию образовательной программы «Разговор о правильном питании» в рамках внеурочной деятельности.

9.3. ежеквартально проводить административные совещания с обсуждением отчетов ответственных по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.

10. Дудину Т.П., учителя начальных классов назначить ответственной за организацию льготного питания.

11. Сауриной А.А., ответственной за школьный сайт, регулярно размещать информацию об организации питания на школьном сайте, в том числе нормативно-правовых документов.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
13. Приказ вступает в силу с 09 января 2024 года.

Директор МБОУ «СОШ № 16»



Н.Л. Барздун

Режим работы столовой:

Понедельник
Вторник
Среда
Четверг
Пятница



С 7.00 до 16.12 часов

График питания учащихся в 2023- 2024 уч. году:

Все бюджетники 5- 11 классы– 9.10
1,2А, 2Б, 3 классы – 10.00-10.20
4А, 4Б, 5А,5Б,6 классы – 11.00-11.20
7, 8А, 8Б, 9А,9Б,10,11 классы – 12.00-12.20

Директор МБОУ «СОШ № 16»



Н.Л. Барздун

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №16»
Н.Л.Барздун
приказ № 7 от 18.01.2024

График дежурства учителей в школьной столовой

ДНИ НЕДЕЛИ	смена	ДЕЖУРНЫЙ УЧИТЕЛЬ
ПОНЕДЕЛЬНИК,	9.10 - 9.20	Дежурный администратор
	10.00-10.20	Никулина О.В.
	11.00-11.20	Сергиевич Е.В.
	12.00-12.20	Витченко С.В.
ВТОРНИК	9.10 - 9.20	Дежурный администратор
	10.00-10.20	Дудина С.С.
	11.00-11.20	Годзеля З.И.
	12.00-12.20	Саенко Г.А.
СРЕДА	9.10 - 9.20	Дежурный администратор
	10.00-10.20	Серкина Н.Н.
	11.00-11.20	Чаюкова О.И.
	12.00-12.20	Иванова Т.В
ЧЕТВЕРГ	9.10 - 9.20	Дежурный администратор
	10.00-10.20	Дудина Т.П.
	11.00-11.20	Акуленко О.Р.
	12.00-12.20	Саурина А.А.
ПЯТНИЦА	9.10 - 9.20	Дежурный администратор
	10.00-10.20	Серкина Н.Н.
	11.00-11.20	Поморцева Н.И.
	12.00-12.20	Голикова Н.Ю.