

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №16»  
имени Кирсанова Василия Никаноровича**

**ПРИКАЗ**

**26.02.2021г.  
ст. Геймановская**

**№ 60**

**О проведении Всероссийских проверочных работ  
в МБОУ «СОШ № 16»**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021г. № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в МБОУ «СОШ № 16», реализующем программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.
  - 1.1 В 4 классе (каб. 16) в следующие сроки:
    - 16.03.21 года – по учебному предмету «Русский язык» (1 часть)
    - 18.03.21 года - по учебному предмету «Русский язык» (2 часть)
    - 30.03.21 года – по учебному предмету «Математика»
    - 01.04.21 года – по учебному предмету «Окружающий мир»
  - 1.2. Назначить ответственной за проведение ВПР в каб. 16 – Серкину Н.Н., учителя начальных классов.
  - 1.3. в 5а (каб. 46), 5б классах (каб. 45) в следующие сроки:
    - 06.04.21 года - по учебному предмету «Русский язык» ;
    - 08.04.21 года – по учебному предмету «Математика»;
    - 13.04.21 года – по учебному предмету «История»;
    - 16.04.21 года – по учебному предмету «Биология»;
  - 1.4. Назначить ответственной за проведение ВПР в каб. 46 – Большакову К.С., учителя русского языка, классного руководителя 5а класса.
  - 1.5 Назначить ответственной за проведение ВПР в каб. 45 – Иванову Т.В., учителя русского языка, классного руководителя 5б класса.
  - 1.6. в 6 классе (каб. 48) в следующие сроки:
    - 16.03.21 года - по учебному предмету Предмет 1;

- 30.03.21 года – по учебному предмету Предмет 2;
- 01.04.21 года – по учебному предмету «Математика»;
- 06.04.21 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 1.7. Назначить ответственной за проведение ВПР в каб. 48 – Спирыгину Е.В., учителя географии, классного руководителя 6 класса.
- 1.8. в 7а (каб. 39) 7б классах (каб. 49) в следующие сроки:
- 17.03.21 года - по учебному предмету «Русский язык»;
- 19.03.21 года – по учебному предмету «Математика»;
- 30.03.21 года – по учебному предмету «История»;
- 01.04.21 года – по учебному предмету «Биология»;
- 06.04.21 года – по учебному предмету «География»;
- 08.04.21 года – по учебному предмету «Обществознание»;
- 13.04.21 года – по учебному предмету «Физика»;
- 22.04.21 года – по учебному предмету «Английский язык»;
- 1.9. Назначить ответственной за проведение ВПР в каб. 39 – Моторкину О.А., учителя математики, классного руководителя 7а класса.
- 1.10 Назначить ответственной за проведение ВПР в каб. 49 – Саурину А.А., учителя информатики, классного руководителя 7б класса.
- 1.11. в 8а (каб. 44), 8б классах (каб. 47) в следующие сроки:
- 08.04.2021 года – по учебному предмету Предмет 1;
- 13.04.21 года - по учебному предмету «Русский язык»;
- 16.04.21 года – по учебному предмету «Предмет 2»;
- 20.04.21 года – по учебному предмету «Математика»;
- 1.12. Назначить ответственной за проведение ВПР в каб. 44 – Заргарян А.И., учителя русского языка, классного руководителя 8а класса.
- 1.13. Назначить ответственной за проведение ВПР в каб. 47 – Голикову Н.Ю., учителя истории. Классного руководителя 8б класса.
- 1.14. в 11 классе (каб. 40) в следующие сроки:
- 02.03.21 года - по учебному предмету «История»;
- 04.03.21 года – по учебному предмету «Химия»;
- 10.03.21 года – по учебному предмету «География»;
- 12.03.21 года – по учебному предмету «Физика»;
- 16.03.21 года – по учебному предмету «Биология»;
- 18.03.21 года – по учебному предмету «Английский язык»;
- 1.15. Назначить ответственным за проведение ВПР в каб. 40 – Ручкина Н.Н., учителя физической культуры, классного руководителя 11 класса.
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на следующих уроках:
- в 4 классе на 2 уроке по всем предметам;
  - в 5а, 5б классе по всем предметам на 3 уроке;
  - в 6 классе по всем предметам на 3 уроке;
  - в 7а, 7б классах на 2, 3 уроках;
  - в 8а, 8б классах на 2, 3 уроках;
  - в 11 классе на 2, 3 уроках.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- 4 класс каб. № 16 все предметы (26 человек);
- 5а класс каб № 46 все предметы ( 16 человек);
- 5б класс каб. №45 все предметы ( 17 человек);
- 6 класс каб. № 48 все предметы (30 человек);
- 7а класс каб. № 39 все предметы (19 человек);
- 7б класс каб. № 49 все предметы (19 человек);
- 8а класс каб. № 44 все предметы (17 человек);
- 8б класс кааб. № 47 все предметы (17 человек);
- 11 класс кааб. № 40 все предметы (9 человек);

#### 4. В рамках подготовки к проведению ВПР:

4.1. Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по образовательной организации зам. директора по УВР Саенко Г.А.

4.2. Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР зам. по УВР Саенко Г.А.:

4.3. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР ([www.eduvpr.ru](http://www.eduvpr.ru)), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

4.4. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

4.5. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.6. Скачать комплекты для проведения ВПР архив в личном кабинете системы ВПР.

4.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.8. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

4.9. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику — один и тот же код на все работы, который используется во всей ОО только один раз). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором зафиксировать соответствие кода и ФИО участника (каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы).

4.10. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.11. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

4.12. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР (форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

4.13. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

5. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Русский язык	4	Иванова Т.В. – председатель комиссии; Заргарян А.И. – член комиссии; Годзеля З.И. – член комиссии. Серкина Н.Н. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
	11	Барздун Н.Л. – председатель комиссии Иванова Т.В. – член комиссии
Математика	4	Саурина А.А. – председатель комиссии; Свистунов В.С. – член комиссии; Моторкина О.А. – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
	11	Барздун Н.Л. – председатель комиссии Саурина А.А. – член комиссии
Окружающий мир Биология	4	Саенко Г.А. – председатель комиссии; Поморцева Н.И. – член комиссии; Серкина Н.Н. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
	11	Барздун Н.Л. – председатель комиссии Поморцева Н.И. – член комиссии
История	5	Саенко Г.А. – председатель комиссии; Голикова Н.Ю. – член комиссии;
	6	
	7	
	8	
	11	
Обществознание	7	Саенко Г.А. – председатель комиссии; Голикова Н.Ю. – член комиссии;
	8	
	11	
География	7	Саенко Г.А. – председатель комиссии; Спирягина Е.В. – член комиссии;
	8	
	11	
Физика	7	Барздун Н.Л. – председатель комиссии; Свистунов В.С. – член комиссии;
	8	
	11	



Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная  
школа № 16" имени  
Кирсанова Василия Никаноровича  
ИНН 2351008595 ОГРН 1022304719810  
352352, Россия, Краснодарский край,  
Тбилисский район,  
ст. Геймановская, ул. Октябрьская, 72  
Исх. № 77 от 06.10.2021  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка - подтверждение

дана Серкиной Наталье Николаевне, учителю начальных классов МБОУ «СОШ №16», в том, что у учеников 4 класса (по списку 26 человек), в котором она преподавала в 2020-2021 учебном году, по результатам всероссийской проверочной работы по русскому языку 18 марта 2021 года качественные результаты составили 63 %.

Количество обучающихся из 4 класса, участвующих в ВПР по русскому языку - 19 человек из 26 человек, что составила 73,1 %

Директор МБОУ «СОШ № 16»



Н.Л. Барздун

№ п.п.	КОД	Вариант	1К146	1К236	236	3(1)16	3(2)36	426	516	626	736	826	916	1016	1126	12(1)1 б	12(2)2 б	13(1)1 б	13(2)2 б	1416	15(1)2 б	15(2)1 б	наименование класса	БЛ	
1	40001	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	нет	М	
2	40002	2	0	3	2	1	3	0	1	1	2	2	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	нет	Ж	
3	40003	1	1	3	2	0	0	2	1	2	3	1	1	1	2	0	2	1	1	1	0	0	нет	М	
4	40004	2	3	3	3	1	3	1	1	0	2	2	1	1	2	1	0	1	0	0	2	1	нет	Ж	
5	40005	1	3	3	3	1	3	1	1	1	0	2	0	1	2	1	2	1	2	1	2	1	нет	Ж	
6	40006	1	4	3	2	1	3	1	1	1	3	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	нет	Ж	
7	40007	2	2	2	2	1	0	0	1	2	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	нет	М	
8	40008	1	4	3	3	1	3	1	1	2	3	2	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	нет	Ж	
9	40009	1	3	3	2	1	3	1	1	0	3	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	нет	Ж	
10	40010	2	2	2	3	1	3	1	1	0	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	нет	Ж	
11	40011	2	0	3	0	1	3	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	нет	М	
12	40012	1	0	2	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	2	1	1	1	2	1	2	1	нет	М	
13	40013	1	2	3	3	1	3	1	1	2	3	2	1	1	0	1	0	1	0	1	0	0	нет	М	
14	40014	2	3	3	3	1	3	1	1	1	2	2	1	1	2	1	2	1	1	1	2	1	нет	М	
15	40015	2	4	3	3	1	3	1	1	1	3	2	1	1	2	1	2	1	1	0	0	0	нет	М	
16	40016	2	2	2	3	0	0	0	1	0	2	2	0	1	1	2	1	1	1	1	0	0	нет	М	
17	40017	1	0	3	0	1	1	1	1	0	0	0	0	1	2	1	2	1	2	1	2	1	нет	Ж	
18	40018	2	0	3	2	1	2	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	нет	М	
19	40019	2	4	3	3	1	3	2	1	2	2	0	1	1	2	0	2	0	2	0	2	0	нет	Ж	
20	40020																						нет	М	
21	40021																								
22	40022																								
23	40023																								
24	40024																								
25	40025																								
26	40026																								
27	40027																								
28	40028																								
29	40029																								
30	40030																								
31	40031																								
32	40032																								
33	40033																								
34	40034																								
35	40035																								
36	40036																								
37	40037																								
38	40038																								
39	40039																								
40	40040																								
41	40041																								
42	40042																								
43	40043																								
44	40044																								
45	40045																								
46	40046																								
47	40047																								
48	40048																								
49	40049																								
50	40050																								
51	40051																								
52	40052																								
53	40053																								



КОПИЯ БУМАЖА  
Директор ИБООУ СоШ №19  
[Handwritten Signature]